

**Raportul de activitate a Consiliului de Administrație
al Companiei Municipale Iluminat Public București SRL
pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2024**

1. Informații generale

Compania Municipală de Iluminat Public București S.R.L are asociat unic Municipiul București, reprezentat prin Consiliul General al Municipiului București:

Nr. înregistrare la O.R.C:	J40/10321/2017
CUI:	37832144
Sediul Companiei:	București, Șos. Odăii, nr. 253-259, sector 1.

Capital social al societății este de 22.661.770 lei.

Aportul asociaților la capitalul social este următorul:

- Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București – 22.661.770 lei, aport în numerar;

Pentru perioada raportată, activitatea în cadrul Companiei Municipale Iluminat Public București S.R.L.-CMIPB, incluzând întregul complex de sarcini și răspunderi atribuite și asumate, s-a derulat în totală concordanță cu reglementările legale în vigoare și cele prevăzute în Actul constitutiv al societății, precum și în Regulamentul de Organizare și Funcționare al CMIPB.

La data de 31 decembrie 2024, administrarea și conducerea operatorului economic era asigurată de:

Nr. Crt.	Nume și prenume	Funcția
1.	Diaconescu Florin Nicolae Andrei	Presedinte CA
2.	Melciu Florin	Membru CA
3.	Ene Dumitru Daniel	Membru CA
4.	Bob Madeline	Membru CA
5.	Cojocaru Valentin	Membru CA
6.	Calomfirescu Raluca Elena	Membru CA
7.	Constantin Dragoș Octavian	Membru CA

Nr. Crt.	Nume și prenume	Funcția
8	Morozan Mircea Cristian	Director General

Compania Municipală Iluminat Public București S.R.L a fost înființată cu scopul realizării serviciului de iluminat public în Municipiul București.

În anul 2024 Consiliul de administrație a emis 18 decizii.

2. Declarația de conformitate

Situațiile financiare anuale individuale au fost întocmite în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial cu numărul 963 din data de 30 decembrie 2014 și prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 107/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agenția Națională de Administrare Fiscală.

3. Politici contabile semnificative

Politicile contabile aplicate în Situațiile financiare anuale individuale încheiate la 31 decembrie 2024 sunt conforme cu reglementările legislative.

4. Activitatea economico-financiară

4.1. Gradul de îndeplinire a veniturilor în anul 2024

Având în vedere principalii indicatori din bugetul de venituri și cheltuieli propuși pentru anul 2024, gradul de îndeplinire a principalilor indicatori din execuția bugetară este prezentat mai jos:

mii lei

INDICATORI	Aprobat prin Hotărâre a Asociatului unic 2024	Realizat la data de 31.12.2024	Grad de realizare (%) față de prevederile anuale
0	1	2	3=2/1
I. VENITURI TOTALE (I.1+I.2)	89.732	64.233	71,58%
I.1 Venituri din exploatare (I.1.1+I.1.2+I.1.3+I.1.4) din care:	89.732	64.233	71,58%
I.1.1 din producția vândută, din care:	89.627	63.872	71,26%
1. din vânzarea produselor	0	0	-

2. din servicii prestate, din care:	89.627	63.872	71,26%
3. din redevențe și chirii (închirieri)	6	0	-
4. alte venituri	0	0	-
I.1.2 din vânzarea mărfurilor	0	0	-
I.1.3 venituri aferente costului producției în curs de execuție	0	0	-
I.1.4 alte venituri din exploatare	0	5.274	-
I.2 Venituri financiare	0	1	-

Gradul de realizare a veniturilor totale la 31.12.2024, comparativ cu valoarea programată a veniturilor a fost de: 71,58%, respectiv 64.233 mii lei venituri totale realizate, față de valoarea programată de 89.732 mii lei.

Conform BVC aprobat pentru anul 2024, valoarea de 42.016.807 lei (46,82%) a fost estimată a proveni din Programul AFM 2 - pentru eficientizarea și modernizarea sistemului de iluminat public, prin implementarea sistemului de telegestiune și utilizare a aparatelor cu tehnologie LED. Pentru acest program, a fost semnat un act adițional cu Municipiul București în data de 24.04.2024. Din cauza termenelor legale și a contestațiilor care s-au depus în perioada de derulare a procedurii de achiziție publică, procedura nu a putut fi finalizată în cursul anului 2024, astfel că veniturile nu au putut fi realizate.

Însă, exceptând această situație, compania a realizat și chiar a depășit celelalte venituri prognozate.

4.2. Gradul de realizare a cheltuielilor în anul 2024.

mii- lei-

INDICATORI	Aprobat prin Hotărâre a Asociației unic 2024	Realizat la data de 31.12.2024	Grad de realizare (%) față de prevederile anuale
0	1	2	3=2/1
I. CHELTUIELI TOTALE (I.1+I.2)	83.826	52.913	63,12%
I.1 CHELTUIELI DE EXPLOATARE (A+B+C+D)	83.826	52.913	63,12%
A. CHELT. CU BUNURI ȘI SERVICII	59.957	32.164	53,65%
B. CHELT. CU IMPOZ. ȘI TAXE	390	186	47,69%
C. CHELTUIELI CU PERSONALUL	21.749	20.200	92,87%
D. Alte cheltuieli de exploatare	1.730	363	20,98%
I.2. CHELTUIELI FINANCIARE	0	0	-

Gradul de realizare a cheltuielilor totale ale anului 2024, comparativ cu valoarea programată a cheltuielilor a fost de: 63,12%, respectiv 52.913 mii lei cheltuieli totale realizate, față de valoarea programată de 83.826 mii lei.

Se observă că gradul de realizare a cheltuielilor este mai mic de gradul de realizare a veniturilor și că, în execuție, nu au existat depășiri ale valorilor aprobate ale cheltuielilor, fiind respectate astfel prevederile OUG nr. 26 din 21 august 2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrative-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare.

4.3. Rezultatul înregistrat la 31 decembrie 2024

La data de 31 decembrie 2024, societatea a înregistrat un **profit brut** în suma de **11.319.691 lei** și un **profit net** în valoare de **9.751.645 lei**.

4.4. Capitaluri proprii si registre obligatorii

Evoluția capitalurilor proprii la data de 31.12.2024 este redată mai jos, după cum urmează:

- lei -

Nr. crt.	Element al capitalului propriu	Sold la 01.01.2024	Cresteri	Reduceri	Sold la 31.12.2024
1	Capital subscris nevărsat	-	-	-	-
2	Capital subscris vărsat	22.661.170	-	-	22.661.170
3	Prime de capital	-	-	-	-
4	Rezerve din reevaluare	-	-	-	-
5	Rezerve legale	1.186.150	565.985		1.752.135
6	Alte rezerve	8.101.888			8.101.888
7	Rezerve reprezentând surplusul realizat din rezerve din reevaluare	-	-	-	-

8	Rezultatul reportat reprezentând profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita	0	17.358.041	17.187.228	170.813
9	Rezultatul reportat provenit din corectarea erorilor contabile	-	-	-	-
10	Profitul sau pierderea exercițiului financiar	17.162.456	65.958.387	73.369.198	9.751.645
11	Repartizarea profitului	(9.060.568)	9.060.568	565.958	(565.985)
x	TOTAL	40.051.096	92.942.981	91.122.411	41.871.666

Capitalul social al societății este de 22.661.170 lei și este constituit dintr-un număr de 2.266.117 acțiuni nominative, fiecare acțiune având valoarea de 10 lei.

În cursul anului 2024, nu au avut loc modificări ale capitalului social.

4.5. Credite bancare

Societatea nu a contractat credite bancare.

4.6. Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la 31 decembrie 2024

4.6.1. Active totale

a) Active imobilizate:

Activele imobilizate la data de 31.12.2024 sunt în valoare netă de **2.860.637 lei**.

Societatea utilizează ca metodă de amortizare metoda liniară.

b) Active circulante

Activele circulante la 31.12.2024 sunt în valoare de **53.574.931 lei**.

b.1) Stocuri - în suma de 11.484.334 lei.

b.2) Clienți și conturi asimilate –creanțe în valoare netă la data de 31.12.2024 de **38.368.018 lei**.

b.3) Numerar și echivalent în numerar

La data de 31.12.2024 numerarul și echivalentul în numerar este în valoare de **3.722.579 lei**.

4.6.2 Pasive total

a. Datorii pe termen lung

La data de 31.12.2024, societatea nu înregistrează și nu prezintă datorii al căror termen de plată să fie mai mare de un an.

b. Datorii pe termen scurt

Datoriile societății pe termen scurt sunt în **sumă de 10.246.339 lei.**

c. Provizioane

Societatea a înregistrat la data de 31.12.2024 provizioane privind deprecierea creanțelor – clienți în valoare de **1.398.645 lei.**

4.7 Analiza Economico – financiară

$$\text{Indicatorul lichidității curente} = \frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = \frac{53.574.931}{10.246.339} = 5,22$$

$$\text{Gradul de îndatorare} = \frac{\text{Capital împrumutat}}{\text{Capitalul propriu}} \times 100 = \frac{0}{41.871.666} = 0 \%$$

$$\text{Indicatorul lichidității imediate} = \frac{\text{Active curente} - \text{Stocuri}}{\text{Datorii curente}} = \frac{53.574.931 - 11.484.334}{10.246.339} = 4,10$$

$$\text{Viteza de rotație a activelor imobilizate} = \frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Active imobilizate}} = \frac{63.872.166}{2.860.637} = 61,01$$

$$\text{Viteza de rotație a activelor totale} = \frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Active totale}} = \frac{63.872.166}{56.435.568} = 1,13$$

$$\text{Marja brută din vânzări} = \frac{\text{Profit brut}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \frac{11.319.691}{63.872.166} \times 100 = 17,72\%$$

- Indicatorul lichidității imediate este mai mare 2, ceea ce arată că societatea are active care pot fi convertite cel mai ușor în lichidități.
- Gradul de îndatorare este un indicator general al îndatorării și calculează proporția în care activul total este finanțat din alte surse decât cele proprii, cum sunt credite, furnizori, datorii la stat. În condiții normale de activitate gradul de îndatorare trebuie să se situeze în jur de 50%.
- Viteza de rotație a activelor totale prezintă un nivel bun și evaluează eficiența activelor totale prin cifra de afaceri realizată.
- Marja brută din vânzări indică faptul că societatea realizează un profit brut în condiții normale, mai mare de 10%, nivel recomandabil.

5. Principalele activități derulate de companie în anul 2024

Principalul contract a fost Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Iluminat Public al Municipiului București nr. 131/21.02.2020.

Nr. crt	Obiective specifice	Activități	Indicator de performanță	Grad de realizare
1.	Monitorizarea și controlul parametrilor tehnici ai iluminatului public	-Identificarea în cel mai scurt timp a zonelor nefuncționale SIP, în baza sesizărilor petenților, a constatărilor echipelor CMIPB și a corelării datelor/informațiilor; -Prioritizare alerte și evenimente; -Monitorizarea realizării lucrărilor și intervențiilor SIP; -Utilizarea de materiale de calitate, care să scadă riscul apariției unor disfuncționalități/deranjamente în SIP (produse de componenta respectivă) între 2 revizii tehnice/reparații curente și implicit costurile de operare; -Remediarea disfuncționalităților SIP în termenul contractual	(Număr total de reclamații confirmate privind disfuncționalitățile SIP) < (Număr maxim de reclamații propus pentru perioada de referință) -Număr maxim de reclamații pentru anul 2024: 12.000/an	Ip=10.109 <12.000 (indicator îndeplinit)
			(Număr de reclamații confirmate privind disfuncționalitățile SIP, inclusiv notificări ale autorităților administrației publice, rezolvate în 48 ore) / (Număr total de reclamații confirmate rezolvate) x 100 (Ip > 50%)	Ip=5.010/ 10.109 x 100% = 50% (indicator îndeplinit)
			(Înteruperi accidentale SIP cauzate de operator) / (Număr total de reclamații confirmate privind disfuncționalitățile SIP) x 100 (Ip < 0,1%)	Ip=0/ 10.109 x 100%= 0% (indicator îndeplinit)
		Urmărirea menținerii valabilității verificărilor metrologice ale aparatelor de măsurare a rezistenței de dispersie a prizelor de pământ și ale altor aparate de măsură și control prin etalonarea periodică a acestora de către laboratoare certificate	(Număr aparate de măsurare și control verificate până la expirarea termenului de valabilitate a etalonării anterioare) / (Număr mijloace de măsurare supuse controlului metrologic legal conform Ord. BRML) = 100%	Ip=6/6 x 100%= 100% (indicator îndeplinit)
Nr. crt	Obiective specifice	Activități	Indicator de performanță	Grad de realizare
2.	Creșterea siguranței în exploatare a sistemului de iluminat public	- Utilizarea de aparate de iluminat cu consum energetic redus (aparate de iluminat tehnologie LED); - Reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor	(Nr. corpuri de iluminat LED) / (Nr. corpuri de iluminat aprobate a se înlocui în perioada de referință) x 100	Ip= 5.704/ 5.000 x 100% = 114% (indicator

		componente și echipamente moderne și eficiente; - Înlocuiri programate de corpuri de iluminat cu sodiu, pentru care durata de funcționare a fost atinsă, cu corpuri LED. <i>Notă: Numărul aparatelor LED montate este condiționat de aprobarea Programului de creștere a eficienței energetice prin montarea de aparate de iluminat de tip LED pentru anul 2024 și alocarea fondurilor necesare de către PMB, AFM.</i>	-Valoare țintă an 2024: 5.000 corpuri LED noi (Ip = 100%)	îndeplinit parțial)
		Soluții integrate de administrare, monitorizare și control a sistemelor de iluminat public cu ajutorul sistemelor de telegestiune – achiziție și implementare componentă sistem informatic geografic (GIS) - Înregistrarea coordonatelor GPS (datelor de tip geo-informatic) <i>Notă: Valoarea țintă este condiționată de alocarea de către PMB a fondurilor necesare</i>	(Nr. stâlpi de iluminat pentru care se înregistrează coordonatele GPS) / (Nr. stâlpi de iluminat aprobați a fi auditați în perioada de referință) x 100 -Valoare țintă an 2024: 20.000 stâlpi de iluminat (coordonate GPS) (Ip = 100%)	Ip=28.330/20.000x100%=142% (indicator îndeplinit)
3.	Elaborarea documentației de aviz edilitar specific, inclusiv a planurilor de situație, în concordanță cu realitatea din teren	-Verificarea documentației depuse de operatorii economici și persoanele fizice; înregistrarea solicitărilor în registrul Serviciului Avize; -Consultarea evidențelor tehnice și auditurilor existente privind SIP sau audit în teren, după caz, în vederea stabilirii traseelor și a componentelor SIP din zona obiectivelor vizate de către solicitantul avizului; Definirea condițiilor sau a restricțiilor în regimul de executare a lucrărilor. -Trasarea pe planul de amplasament a traseelor rețelei de iluminat public și a pozițiilor stâlpilor, redactarea și eliberarea avizelor/prelungirea valabilității avizelor	Număr incidente înregistrate în anul 2024 ≤ 3 <i>Notă: Incidente = reclamații beneficiar privind reprezentarea eronată pe planuri, de către CMIPB, a traseelor rețelei de iluminat public</i>	Ip=0 incidente (indicator îndeplinit) <i>Notă: Valoare calculată pentru trim. I-III 2024</i>
Nr. crt	Obiective specifice	Activități	Indicator de performanță	Grad de realizare

4. Respectarea termenelor legale privind emiterea avizelor de amplasament pentru lucrări branșament, alimentare, înlocuire rețea și pentru lucrări de construcții, demolări, împrejmuiri terenuri	-Prelucrarea documentațiilor pentru emiterea avizelor respectând ordinea înregistrării solicitărilor; -Urmărirea și urgentarea auditării în teren a traseelor rețelelor de iluminat public existente pe străzile comunicate Centrului București; -Informarea solicitanților privind lipsa unor documente și completarea documentației	(Nr. avize eliberate în termenul legal) / (Nr. solicitări eliberare avize) $\times 100 \geq 90\%$	Ip=1.369/ 1.369 x 100%= 100% (indicator îndeplinit) <i>Notă:</i> Valoare calculată pentru trim. I-III 2024
--	---	---	--

Prin activitățile derulate în perioada menționată, compania a contribuit la:

- creșterea eficienței Sistemului de Iluminat Public și a gradului de confort al cetățenilor, prin rezolvare sesizărilor primite de la Serviciul Dispecerat;
- creșterea nivelului de iluminare a străzilor și a îmbunătățirii condițiilor de trafic;
- reducerea numărului de sesizări și intervenții;
- integrarea soluțiilor de telegestiune și monitorizare a parametrilor SIP;
- siguranța funcționării și menținerii sistemului de iluminat public.

Activitatea de avizare a constatat în preluarea documentațiilor de avize de la persoane juridice/fizice în vederea realizării de construcții noi sau de branșamente la rețeaua electrică, rețeaua de apă/canal, rețea de gaze.

Serviciul Dispecerat a monitorizat sesizările și reclamațiile primite telefonic 24/24, online și în registru pe suport de hârtie și urmărește timpul de răspuns al serviciilor specializate în rezolvarea problemelor.

Majoritatea sesizărilor și reclamațiilor sunt verificate în teren și numai cele reale sunt repartizate spre rezolvare serviciilor de resort, în vederea identificării defectelor, rezolvarea acestora și punerea în siguranță a instalației electrice, evitându-se intervențiile fără obiect.

6. Control intern

Compania Municipala Iluminat Public București SRL are în prezent în structura organizatorică și funcțională Serviciul Audit Intern, Compartimentul Control Financiar de Gestiune și Compartimentul Management Integrat.

A fost elaborată Politica în domeniul calității, document prin care se asigură cadrul stabilirii obiectivelor măsurabile ale calității pentru toate procesele declarate de CMIPB SRL și prin care se asigură respectarea cerințelor standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR ISO 45001:2018.

CMIPB respectă Politica Națională care definește obiectivele privind țintele indicative de economisire a energiei, precum și măsurile de îmbunătățire a eficienței energetice aferente în toate sectoarele economiei naționale

În vederea implementării SMC, CMIPB a elaborat informații documentate (Manualul calității, proceduri de sistem, proceduri operaționale, instrucțiuni de lucru etc) documente care au fost puse la dispoziția organismului de certificare a SMC.

Compania a dezvoltat un sistem de control intern managerial care să asigure atingerea obiectivelor societății într-un mod eficient, eficace și economic în conformitate cu cerințele OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial. Prin decizie a Directorului General a fost actualizată componența Comisiei de monitorizare și au fost luate măsurile necesare pentru dezvoltarea sistemului de control intern managerial, în vederea realizării celei trei obiective generale stabilite prin Programul de dezvoltare a SCIM, în cadrul companiei:

- Dezvoltarea sistemului de control intern managerial, prin:
 - Consolidarea rolului Comisiei de Monitorizare cu atribuții de coordonare, monitorizare și îndrumare metodologică în implementarea/dezvoltarea sistemului de control intern managerial
 - Îmbunătățirea instrumentelor de control intern managerial
- Dezvoltarea pregătirii profesionale a personalului în domeniul controlului intern managerial, prin:

- Organizarea și desfășurarea cursurilor de perfecționare/instruiri interne cu personalul de conducere și cu personalul cu responsabilități în implementarea sistemului de control intern managerial;
 - Îndrumare metodologice, derulate de către personalul desemnat/secretariatul tehnice al Comisiei de Monitorizare, prin prezentarea practică a modalităților de îndeplinire a criteriilor generale de evaluare a standardelor.
- Creșterea gradului de conformitate a sistemului de control intern managerial, în raport cu standardele de control intern managerial, prin:
- Corectarea neconformităților identificate în procesul de implementare a sistemului de control intern managerial, rezultate în urma procesului de autoevaluare a sistemului existent la 31.12.2024 și a concluziilor desprinse în evaluării sistemului în anul precedent la nivelul Companiei Municipale Iluminat Public București SRL.
 - Planificarea unor activități relevante, specifice fiecărui standard de control intern managerial, care să asigure îndeplinirea cerințelor generale și ale criteriilor generale de evaluare a standardelor;
 - Stabilirea unor indicatori de rezultat.

Ca urmare a procesului de autoevaluare a implementării standardelor de control intern managerial, a fost întocmit Raportul asupra SCIM la data de 31.12.2024, din care a rezultat:

Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționez următoarele:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat;
- De la data intrării în vigoare a unei noi structuri organizatorice a societății, respectiv de la data de 01.09.2024, procedurile documentate au fost

actualizate și/sau elaborate noi proceduri, în proporție de **70** din totalul proceselor/activităților procedurale inventariate, aferente noii structuri;

- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile companiei, prin intermediul unor indicatori de performanță.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, la data de 31 decembrie 2024, sistemul de control intern managerial al Companiei Municipale Iluminat Public București SRL este parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial, având un număr de 15 standarde implementate și un standard parțial implementat.

Din analiza *Informării privind stadiul implementării sistemului de control intern managerial la nivelul Companiei Municipale Iluminat Public București SRL la data de 31.12.2024*, transmisă de Comisia de Monitorizare, a rezultat că:

Din totalul de 23 de entități organizatorice (compartimente), la data de 31.12.2024:

- 19 compartimente au sistemul implementat- conform, respectiv 16 standarde implementate;
- 4 compartimente au sistemul parțial implementat- parțial conform, (15 standarde implementate, 1 standard parțial implementat).

Analizele au fost formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial, precum și raportările transmise de către entitățile organizatorice (compartimentele) coordonate.

La nivelul companiei sunt elaborate și actualizate informațiile documentate aferente sistemului și sunt luate măsuri de identificare a activităților procedurale în vederea elaborării informațiilor documentate ce vor fi aplicabile tuturor entităților organizatorice din cadrul companiei (proceduri de sistem) sau dedicate anumitor activități (proceduri operaționale).

Managementul CMIPB s-a angajat în satisfacerea cerințelor aplicabile și implementarea de acțiuni pentru îmbunătățirea continuă a eficacității SMI și a performanțelor globale ale companiei.

La nivelul companiei există și alte informații documentate (strategii, politici etc.):

- Manualul SMI,
- Manualul de implementare a standardului 1 - Etică și integritate,
- Codul de etică și conduită profesională,
- Strategia de comunicare a CMIPB,
- Politica și obiectivele SMI,
- Politica funcțiilor sensibile,
- Politica anticorupție,
- Alte documente elaborate în conformitate cu standardele de control intern managerial și standardele SMI.

Atestate și Certificate

Prin Decizia ANRE nr. 810 din 24-04-2024, CMIPB deține următoarele atestate:

- C1B – Atestat nr. 21667/ 24-04-2024 prin care ANRE acordă companiei dreptul de a desfășura activități de proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 110 kV (joasa și medie tensiune), posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV (joasa tensiune), stații de medie tensiune și 110 kV, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor cu tensiuni nominale mai mari sau egale cu 110 kV; include competențele atestatelor de tip C1A și Bp.

- C2B - Atestat nr. 21668/ 24-04-2024 prin care ANRE acordă companiei dreptul de a desfășura activități de executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 110 kV (joasa și medie tensiune), posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV (joasa tensiune), stații de medie tensiune și 110 kV, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor cu tensiuni nominale mai mari sau egale cu 110 kV; include competențele atestatelor de tip Be, Bi, C2A, A2 și A1.

La solicitarea ANRE sunt raportate lucrările executate de către CMIPB aferente domeniilor atestate, însoțite de fișele de apreciere completate de către beneficiarii lucrărilor.

CMIPB își menține calitatea de furnizor calificat, pentru grupul LELE05 - Lucrări la instalații de medie/joasă tensiune în rețelele PPC și calificarea pe GM LELE 05 este valabilă până în data de 19.05.2027. Menținerea în registrul furnizorilor calificați este o condiție obligatorie pentru a putea colabora cu PPC.

Pe toată perioada deținerii calității de furnizor calificat CMIPB trebuie să demonstreze că se află într-o continuă îmbunătățire a politicilor și procedurilor tehnice de lucru, de securitate și sănătate în muncă și mediu (proceduri, politici, planuri, strategii etc) și să poată demonstra că sunt luate toate măsurile necesare tehnice, organizatorice, igienico-sanitare pentru a preveni accidente de muncă și de mediu, în special pentru lucrătorii care își desfășoară lucrul în condiții de muncă deosebite.

Sistemul de management integrat calitate, mediu, SSO este certificat de către SRAC - organism de certificare acreditat și, suplimentar, deține și certificatele IQNet (organism internațional de certificare) pentru sistemul integrat calitate, mediu, SSO în domeniile „Proiectare și execuție linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV-110 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20kV, stații de medie tensiune și 110 kV, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor cu tensiuni nominale mai mari de 110kV”:

➤ Certificatul SRAC (Organism de Certificare Acreditat) cu nr. 11264/11.12.2017, prin care se certifică faptul că CMIPB are implementat și menține un sistem de management al calității conform cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2015;

➤ Certificatul SRAC (Organism de Certificare Acreditat) cu nr. 5297/26.06.2018, prin care se certifică faptul că CMIPB are implementat și menține un sistem de management al mediului conform cerințelor standardului SR EN ISO 14001:2015;

➤ Certificatul SRAC (Organism de Certificare Acreditat) cu nr. 3688/26.06.2018, prin care se certifică faptul că CMIPB are implementat și menține un sistem de management al sănătății și securității în muncă conform referențialului SR ISO 45001:2018,

pentru următoarele domenii de activitate:

“Proiectare și execuție de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 110 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune și 110 kV, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor cu tensiuni nominale mai mari sau egale cu 110 kV”

Suplimentar, CMIPB deține și certificatele IQNet (organism internațional de certificare), pentru sistemul integrat calitate, mediu, SSO:

- Certificatul IQNet nr. RO-11264/11.12.2017, pentru sistemul de management al calității conform cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2015;
- Certificatul IQNet nr. RO- 5297/26.06.2018, pentru sistemul de management al mediului conform cerințelor standardului SR EN ISO 14001:2015;
- Certificatul nr. RO-3688/26.06.2018, pentru sistemul de management al sănătății și securității în muncă, conform referențialului SR ISO 45001:2018, pentru următoarele domenii de activitate:

“Design and execution of power lines, overhead or underground, with rated voltages of 0.4 kV - 110 kV, transformer substations with a maximum rated voltage of not more than 20 kV, medium voltage and 110 kV substations, and the average electrical part voltage of stations with nominal voltages greater than or equal to 110 kV”.

7. Litigii

În anul 2024, compania a avut calitatea de parte în 23 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată.

Contabilitatea este organizată și condusă conform cerințelor Legii nr. 82/1991 - Legea contabilității, republicată în M.O. 454 din data de 18 iunie 2008, completată și modificată, iar completarea raportărilor contabile la 31.12.2019 s-a făcut folosind prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial cu numărul 963 din data de 30 decembrie 2014 și prevederile Ordinului Ministrului



Finanțelor Publice nr. 107/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agenția Națională de Administrare Fiscală.

Situațiile financiare anuale individuale încheiate la 31.12.2024 au fost întocmite pe baza balanței de verificare a conturilor sintetice, puse de acord cu soldurile conturilor analitice.

Precizăm că prezentul raport a fost întocmit pe baza situațiilor financiare la data de 31.12.2024 prezentate și însoțite de Scrisoarea auditorului financiar MACAVEIU CONSULT SRL, iar noi, administratorii semnatori, am fost numiți începând cu data de 15.03.2025.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Membrii C.A:

Ciubotaru George Alexandru

Sima Andrei - George

Manolache Dan

Marin Cristian - Sorin

Aldea Iuliana - Patricia

Boțan Ionuț - Ciprian

Ionescu Ileana - Fevronia